

DOCUMENTELE NECESARE EMITERII CERTIFICATULUI DE URBANISM SI AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE

CERTIFICAT DE URBANISM

- cerere tip completată cuprinzând: elementele de identificare a solicitantului, elementele de identificare a imobilului, elementele care definesc scopul solicitării;
- copie după actul de proprietate al terenului;
- extras de plan cadastral actualizat la zi, respectiv extrasul de carte funciara pentru informare, eliberate la cerere de către biroul de cadastru și publicitate imobiliara;
- documentul de plată a taxei de eliberare a certificatului de urbanism;

AUTORIZATIA DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE

- cererea tip și anexa completată cu elementele de identificare și datele tehnice;
- certificatul de urbanism (în copie);
- dovada titlului asupra imobilului, teren și /sau construcții, în copie legalizată, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciara de informare actualizat la zi ;
- documentația tehnică - D.T, în două exemplare;
- avizele, acordurile, solicitate prin certificatul de urbanism, în copie ;
- dovada privind documentele de plată a taxei de eliberare a autorizației de construire

Către,

[conducătorul autorității administrației publice emitente **]

C E R E R E
pentru emiterea certificatului de urbanism

Subsemnatul ¹⁾ , CNP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , cu domiciliul/sediul ²⁾ în județul, municipiul/orașul/comuna, satul sectorul, cod poștal str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, în calitate de /reprezentant al CUI în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea certificatului de urbanism în scopul³⁾ :

1. Elaborarea documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile art.3 alin.(1) din Lege, privind:

- 1.1. Lucrări de construire
 1.2. Lucrări de desființare

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.12 din Legea nr.50/1991;

b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albiu, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și retehnologizare a celor existente;

d) în:prejmuiri și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatări de suprafață sau subterane;

f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art.7 alin.(1¹) din Legea nr.50/1991;

g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;

h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;

i) cimitire noi și extinder.

2. Operațiuni notariale privind circulația imobiliară :

- vânzări, cumpărări, concesionări,
 cesionări, dezmembrări, parcelări,
 comasări, partaje, succesiuni etc.

3. Adjudecarea prin licitație a proiectării lucrărilor publice (denumire)
.....

4. Cereri în justiție

5. Alte scopuri prevăzute de lege (definire)
.....
.....

pentru imobilul teren și/sau construcții, situat în județul
municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul,
cod poștal str. nr., bl., sc., et., ap.,

sau identificat prin ³⁾

În sprijinul identificării imobilului anexez :

— planul cadastral/topografic actualizat la zi, scara 1:, precum și extrasul de carte funciară pentru informare, eliberate de OCPI4);
—

Suprafața terenului și/sau construcției pentru care solicit certificatul de urbanism este de m².

5)

Semnătura

Data

L.S.

*1) Se completează, după caz :
președintele Consiliului județean
primarul General al municipiului București
primarul sectorului al municipiului București
primarul municipiului
primarul orașului
primarul comunei

***) Se introduce „X” în casetă și se anulează ce nu corespunde

**) Se face precizarea, după caz

P R E C I Z Ă R I
privind completarea formularului

**„Cerere
pentru emiterea certificatului de urbanism”**

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
persoană fizică; sau
reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Domiciliul/sediul firmei :
Pentru persoană fizică:
se completează cu date privind domiciliul acesteia.
Pentru persoană juridică:
se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Alte elemente de identificare :
În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:
localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
elemente de reper, general cunoscute ; sau
numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol ; sau
plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.
- 4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:
— pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
— pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.
- 5) La rubrica „Semnătura” :
se va înscrie și în clar numele solicitantului : persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.

Către,

.....
[conducătorul autorității administrației publice emitente⁴⁾]

C E R E R E

pentru prelungirea valabilității certificatului de urbanism

Subsemnatul¹⁾, CNP [.....], cu domiciliul/sediul²⁾ în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit:

prelungirea valabilității Certificatului de urbanism

nr. din

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., sau identificat prin³⁾

Solicit prelungirea valabilității certificatului de urbanism nr. / din data de, până la data de

Anexez prezentei cereri:

- certificatul de urbanism nr. / (în original)
- documentul privind achitarea taxei (în copie)

Semnătura⁵⁾

.....

L.S.

Data

¹⁾ Se completează, după caz :

- președintele Consiliului județean
- primarul General al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primarul municipiului
- primarul orașului
- primarul comunei

- 1) Numele și prenumele solicitantului
- 2) Adresa solicitantului
- 3) Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții

Către,
.....
[conducătorul autorității administrației publice emitențe *)]

C E R E R E
pentru emiterea autorizației de construire/desființare

Subsemnatul¹⁾, CNP [_ _ _ _ _] , cu domiciliul²⁾/sediul în județul....., municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, în calitate de /reprezentant al..... CUI

în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **solicit emiterea autorizației de construire/desființare**

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul....., cod poștal....., str. nr., bl., sc., et., ap., Cartea funciară³⁾, Fișa bunului imobil, sau nr. cadastral

în vederea executării lucrărilor de⁴⁾

în valoare de⁵⁾

Documentația tehnică — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.+ D.T.O.E.), respectiv de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr.⁶⁾ din

[denumirea documentației]

a fost elaborată de cu sediul în județul municipiul/orașul/comuna sectorul/satul cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., respectiv de — arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr., în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale a Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice — D.T., în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995, a fost efectuată de⁷⁾

1. Cerința A	4. Cerința D
2. Cerința B	5. Cerința E
3. Cerința C	6. Cerința F
	7. Cerința Af

*) Se completează, după caz : — președintele consiliului județean ;
— primarul general al municipiului București ;
— primarul sectorului al municipiului București ;
— primarul municipiului ;
— primarul orașului ;
— primarul comunei

Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) — anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

- a) Certificatul de urbanism nr. / emis de (copie)
- b) dovada titlului asupra imobilului — teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată)
- c) Documentația tehnică — D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din:

.....(2 exemplare originale)
La elaborarea Documentației tehnice — D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

.....
.....

d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

.....
.....

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

.....
.....

d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

.....
.....

d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente — consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație — , după caz (1 exemplar copie) ;

d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice (1 exemplar copie) ;

d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie)

.....
.....

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie) ;

f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie).

g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie) ;

.....
.....

h) anexa la „Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare”, completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale)

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.

Semnătura⁵⁾

.....

L.S.

Data

ANEXĂ

la Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare

Capitolul 1 — Tipuri de lucrări

În conformitate cu prevederile art.3 din Legea nr.50/1991¹⁾

- a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.11 din Legea nr.50/1991;
- b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;
- c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albi, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;
- d) împrejmuiri și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;
- e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatări de suprafață sau subterane;
- f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art.7 alin.(1¹) din Legea nr.50/1991;
- g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;
- h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;
- i) cimitire — noi și extinderi.
- j) lucrări de desființare a construcțiilor de la lit. a) — h).

Capitolul 2 — Categoriile de construcții¹⁾:

- construcții de locuințe
- construcții pentru instituții publice și servicii:
 - pentru sănătate
 - pentru asistență socială
 - pentru învățământ
 - pentru cultură
 - pentru turism
 - pentru culte
 - pentru administrație și finanțe
 - pentru comerț
 - pentru servicii
 - pentru sport
 - pentru recreere
- construcții agricole și zootehnice
- construcții industriale
- construcții pentru depozitare
- construcții pentru transporturi
- construcții pentru telecomunicații
- construcții energetice
- construcții hidrotehnice
- construcții pentru îmbunătățiri funciare
- construcții tehnico-edilitare
- construcții pentru pompieri
- construcții cu caracter special
- construcții cu funcțiuni comasate
- rețele edilitare:
 - apă
 - canalizare
 - energie electrică
 - termice
 - gaze
 - telecomunicații
- amenajări exterioare:
 - amenajarea și consolidarea terenului
 - străzi, alei, platforme, parcaje, garaje
 - spații libere și mobilier exterior
 - spații verzi, împrejmuiri
- construcții cu caracter provizoriu.

¹⁾ Se introduce „X” în casetă

Capitolul 3 — Date caracteristice privind amplasamentele și construcțiile

- a) Suprafața terenului m²
 b) Situația terenului față de străzile adiacente
 c) Procentul de ocupare a terenului — POT²⁾: existent % propus %
 d) Coeficientul de utilizare a terenului — CUT²⁾: existent propus
 e) Alinierea construcțiilor:
 • Corpul de clădire cel mai avansat față de limita proprietății la stradă se află la m.
 • Distanțele minime ale construcțiilor față de vecinătăți sunt:
 de m față de limita de proprietate din ;
 de m față de limita de proprietate din ;
 de m față de limita de proprietate din
 f) Numărul de corpuri de clădiri din care: existente desființate
 menținute propuse rezultate
 g) Suprafețe³⁾:

Construcții	Suprafață construită	Suprafață desfășurată	Suprafață utilă	Suprafață locuibilă/ nr.cam (m ²)
• existente, din care:				
— desființate				/
— menținute				/
• propuse				/
TOTAL *)				/

* Totalul rezultă prin însumarea suprafețelor înscrise la rubricile „menținute” și „propuse”.

h) Înălțimea construcțiilor propuse (în m):

	CORP	CORP	CORP	CORP
Înălțimea la cornișă sau streșină				
Înălțimea maximă a construcțiilor				

i) Numărul de niveluri

	CORP	CORP	CORP	CORP
Existente				
Propuse				

j) Caracteristici constructive și aspect exterior

	CORP	CORP	CORP	CORP
Sistem constructiv				
Fundații				
Acoperiș (șarpantă/terasă)				
Sistem de încălzire				
Învelitoare (material/culoare)				
Finisaj exterior (material/culoare)				
Tâmplărie exterior (material/culoare)				

k) Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:

- Construcții de locuințe¹⁾
- principale (permanente) sezoniere (de vacanță) pentru închiriere sociale
 de serviciu de necesitate de intervenție de protocol
- Număr de apartamente propuse, din care cu: 1 cam. ... 2 cam. ... 3 cam. ... 4 cam. ... 5 cam. ...

²⁾ Conform Legii nr.350/2001 cu modificările și completările ulterioare și HGR nr.525/1996, republicată
³⁾ Documentul național de referință este STAS 4908-85

• **Construcții pentru instituții publice¹⁾**

- | | | | |
|---|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> sănătate | nr. de paturi | nr. de consultații | nr. de proceduri |
| <input type="checkbox"/> învățământ | nr. de săli de clasă | nr. de locuri | nr. de grupe |
| <input type="checkbox"/> cultură | nr. de locuri | | |
| <input type="checkbox"/> hoteliere | nr. de camere | nr. de locuri | |
| <input type="checkbox"/> culte | nr. de locuri | | |
| <input type="checkbox"/> administrative și financiare | nr. de personal | | |

• **Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii¹⁾**

- | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> comerț | nr. de personal | |
| <input type="checkbox"/> alimentație publică | nr. de locuri | nr. de personal |
| <input type="checkbox"/> servicii | nr. de personal | |

• **Construcții pentru sport, recreere¹⁾**

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> sport | nr. de locuri |
| <input type="checkbox"/> recreere | nr. de locuri |

• **Construcții pentru activități productive¹⁾**

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> producție | nr. de personal |
| <input type="checkbox"/> depozitare | nr. de personal |

• **Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus :**

l) **Asigurarea utilităților urbane¹⁾**

- | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> apă | <input type="checkbox"/> canalizare | <input type="checkbox"/> energie electrică | <input type="checkbox"/> energie termică |
| <input type="checkbox"/> gaze naturale | <input type="checkbox"/> telefonizare | <input type="checkbox"/> salubritate | <input type="checkbox"/> transport urban |
| Alte utilități : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

m) **Garaje și parcaje¹⁾**

- | | | | |
|----------------------------------|---------------------|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> garaje | nr. de locuri | Suprafața construită desfășurată | m ² |
| <input type="checkbox"/> parcaje | nr. de locuri | Suprafața construită desfășurată | m ² |

n) Drumuri, alei, platforme: suprafață carosabil m²; suprafață pietonală m²

o) **Spații verzi¹⁾**

- | | | | |
|--|-------------|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> arbori tăiați | număr | <input type="checkbox"/> arbori menținuți | număr |
| <input type="checkbox"/> arbori plantați | număr | <input type="checkbox"/> spații verzi | suprafață m ² |

p) Modul de evacuare a deșeurilor

r) Măsuri de securitate la incendiu și protecție civilă

s) Măsuri de protecție a mediului

t) Alte caracteristici specifice

Întocmit 4)

Data

L.S.

⁴⁾ Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

— numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa — după caz ;
— numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

P R E C I Z Ă R I
privind completarea formularului

**„Cerere
pentru emiterea autorizației de construire/desființare”**

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
 - persoană fizică; sau
 - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia;
Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
- 5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
 - suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
 - valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
- 6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art.9 din Lege.
- 7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

*
* *

NOTĂ:

- Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap.4 — Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap.4.1. — Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008 pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct.138 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004, cu modificările și completările ulterioare.
- Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5 — Alte cheltuieli, subcap.5.1 — Organizare de șantier, pct.5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008.
- Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare.
- Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.
- Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată — care se înregistrează și în formular la poziția nr.7.

Către,

.....
[conducătorul autorității administrației publice emitente *¹⁾]**C E R E R E****pentru prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare**

Subsemnatul¹⁾, CNP I _ _ _ _ _ , cu domiciliul²⁾/sediul în județul....., municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit:

**prelungirea valabilității
Autorizației de construire/desființare**

nr. din

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap.

Cartea funciară³⁾
Fișa bunului imobil
sau nr. cadastral

în vederea executării lucrărilor de⁴⁾

.....
.....
.....
Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte.

Anexez prezentei cereri:

- Memoriu justificativ privind necesitatea prelungirii valabilității Autorizației de construire/desființare nr. din data de
- Documentația tehnică derivată din D.A.T.C./D.A.T.D — după caz — prin care se evidențiază stadiul fizic al lucrărilor realizate în baza autorizației de construire/desființare nr. din data de, precum și lucrările rămase de executat până la finalizare;
- Autorizația de construire/desființare nr. din data de, în original.
- Documentul privind achitarea taxei (în copie)

Semnătura⁵⁾

L.S.

Data

¹⁾ Se completează, după caz :

- președintele Consiliului județean
- primarul General al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primarul municipiului
- primarul orașului
- primarul comunei

²⁾ Numele și prenumele solicitantului³⁾ Adresa solicitantului⁴⁾ Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții⁵⁾ Se înscriu lucrările rămase de executat pentru care se solicită prelungirea valabilității.

Către,

INSPECTORATUL JUDEȚEAN ÎN CONSTRUCȚII _____ /

INSPECTORATUL ÎN CONSTRUCȚII AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Formular F.14

COMUNICARE privind începerea execuției lucrărilor

Subsemnatul¹⁾ _____, CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| /
CUI |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, cu domiciliul/sediul²⁾ în județul _____, municipiul/orașul/
comuna/satul _____, sectorul __, cod poștal _____, str. _____
_____, nr. __, bl. __, sc. __, et. __, ap. __, telefon/fax _____,
e-mail _____, titular al Autorizației de construire/desființare nr.
_____ din _____, emisă pentru executarea lucrărilor de construcții privind construirea/
desființarea construcțiilor și amenajărilor³⁾: _____

în valoare de⁴⁾ _____ lei,

Aduc la cunoștință

Că la data de⁵⁾ _____ ora _____, vor începe lucrările de construcții autorizate pentru imobilul -
teren și/sau construcții, situat în județul _____, municipiul/orașul/comuna/satul
_____, sectorul __, cod poștal _____, str. _____, nr. __, bl. __,
sc. __, et. __, ap. __, Cartea funciară _____, Fișa bunului imobil _____ sau nr. cadastral _____.

Anexez, în copie:

1. Dovada achitării cotei de 0,1% din valoarea lucrărilor autorizate, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.
2. Dovada achitării a 50% din valoarea cotei de 0,5% din valoarea lucrărilor autorizate, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată*.
3. Copia după cartea de identitate, cartea de identitate provizorie sau, după caz, buletinul de identitate, aflate în termen de valabilitate, în copie, a titularului autorizației de construire/desființare pentru persoane fizice, respectiv certificatul de înregistrare fiscală, în copie, pentru persoanele juridice. Fără dovada identității titularului, formularul F.14. nu se va înregistra.

Data⁶⁾:

Semnătura⁷⁾

PRECIZĂRI privind completarea formularului:

Observații privind modalitatea de completare:

- 1) Numele și prenumele/denumirea persoanei juridice și datele de identificare fiscală, ale titularului autorizației de construire/desființare. Completarea câmpului dedicat CNP/CUI cu datele altei persoane fizice/juridice se va considera fals în declarații.
- 2) Adresa poștală a titularului.
- 3) Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație).
- 4) Valoarea trecută în autorizația de construire/desființare.
- 5) Data începerii executării lucrărilor (trebuie anunțată cu minim 10 zile înainte).
- 6) Data depunerii/trimiterii formularului.
- 7) Semnătura titularului autorizației de construire/desființare pentru care se depune comunicarea.

NOTĂ:

- ✓ La formularul F.14 pentru Comunicarea privind începerea execuției lucrărilor autorizate (se va depune în două exemplare), se anexează autorizația de construire/desființare.
- ✓ Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei comunicări, cu numărul și data înregistrării de la inspectoratul județean în construcții (I.J.C.)/Inspectoratul în Construcții al Municipiului București (I.C.M.B.).
- ✓ Neanunțarea datei începerii lucrărilor de construcții autorizate, către I.J.C. / I.C.M.B., se sancționează cu amendă de 1.000 lei, conform prevederilor art. 26 alin. (1) și (2) lit. g) din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările ulterioare.
- ✓ În cazul în care data anunțată pentru începerea lucrărilor, este anterioară depunerii/transmiterii formularului, se va considera că lucrările au început a doua zi după eliberarea autorizației de construire/desființare.

Către,

.....
[conducătorul autorității administrației publice emitente *)]

COMUNICARE
privind încheierea execuției lucrărilor

Subsemnatul¹⁾, CNP [_ _ _ _ _] [_ _ _ _ _] [_ _ _ _ _], cu domiciliul²⁾/sediul în județul....., municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail, titular al Autorizației de construire /desființare nr. din, emisă pentru executarea lucrărilor de construcții privind construirea/ desființarea construcțiilor și amenajărilor³⁾
.....
.....
.....
.....
în valoare de lei,

Aduc la cunoștință

Că la data de⁴⁾ ora, au fost finalizate lucrările de construcții autorizate pentru imobilul teren și/sau construcții , situat în județul, municipiul/orașul/comuna, satul....., sectorul....., cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., Cartea funciară³⁾
Fișa bunului imobil
sau nr. cadastral

Semnătura⁵⁾
.....

L.S.

Data

PRECIZĂRI privind completarea formularului:

- *) Se completează, după caz:
- președintele Consiliului județean
 - primarul General al municipiului București
 - primarul sectorului al municipiului București
 - primarul municipiului
 - primarul orașului
 - primarul comunei

¹⁾ Titularul autorizației (Numele și prenumele persoanei fizice, sau al reprezentantului persoanei juridice inclusiv calitatea acestuia)

²⁾ Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice)

³⁾ Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație)

⁴⁾ Data începerii executării lucrărilor trebuie anunțată cu minim 10 zile înainte

⁵⁾ Se aplică sigiliul, în cazul persoanelor juridice

NOTĂ:

- Formularul pentru Înștiințarea privind începerea executării lucrărilor autorizate se anexează la autorizația de construire/desființare în două exemplare.
- Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei înștiințări, cu numărul și data înregistrării la emitent.

COMUNICARE privind încheierea execuției lucrărilor

obiectiv¹⁾
 obiect²⁾

Subsemnatul³⁾ _____,

CNP

_____/ CUI _____, cu domiciliul/sediul⁴⁾ în județul _____, municipiul/orașul/comuna/satul _____, sectorul __, cod poștal _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, et. __, ap. __, telefon/fax _____, e-mail _____, titular al Autorizației de construire/desființare nr. _____ din _____, emisă pentru executarea lucrărilor de construcții privind construirea/desființarea construcțiilor și amenajărilor⁵⁾:

în valoare de _____ lei⁶⁾, cu o valoare reală a lucrărilor executate de _____ lei⁷⁾.

Aduc la cunoștință,

Că la data de⁸⁾ _____ ora _____, au fost finalizate lucrările de construcții autorizate pentru imobilul - teren și/sau construcții, situat în județul _____, municipiul/orașul/comuna/satul _____, sectorul __, cod poștal _____, str. _____, nr. __, bl. __, sc. __, et. __, ap. __, Cartea funciară _____, Fișa bunului imobil _____ sau nr. cadastral _____. Comunicarea privind începerea execuției lucrărilor a fost înregistrată la I.S.C. cu nr.⁹⁾ _____.

Anexez, în copie:

1. Dovada achitării cotei de 0,1% din valoarea lucrărilor autorizate (inclusiv diferențe rezultate ca urmare a actualizării valorii reale/finale a lucrărilor executate), în conformitate cu prevederile *Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.
2. Dovada achitării sumei rezultate ca diferență între suma echivalentă cotei de 0,5% aplicate valorii finale, fără TVA, a lucrărilor executate și suma virată potrivit prevederilor art. 43 alin. (2) lit. a) din *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată*, precum și orice sume aferente cotelor legale achitate anterior.
3. Copia după cartea de identitate, cartea de identitate provizorie sau, după caz, buletinul de identitate, aflate în termen de valabilitate, în copie, a titularului autorizației de construire/desființare pentru persoane fizice, respectiv certificatul de înregistrare fiscală, în copie, pentru persoanele juridice. Fără dovada identității titularului nu se va înregistra formularul F.16.
4. Copia după *Adresa/Declarația privind valoarea reală a lucrărilor executate*, eliberată de emitentul autorizației.

Data¹⁰⁾:

Semnătura¹¹⁾

PRECIZĂRI privind completarea formularului:

Observații privind modalitatea de completare:

- 1) Se bifează în situația în care comunicarea privind încheierea lucrărilor se face pentru întreg obiectivul.
- 2) Se bifează în situația în care comunicarea privind încheierea lucrărilor se face doar pentru un obiect din cadrul obiectivului (obiect: „parte/obiect/sectoare din/de construcție” distinctă în cadrul unui obiectiv, ce face subiectul P.V.R.T.L. pe „parte/obiect/sectoare din/de construcție”, conform HG 273/1994).
- 3) Numele și prenumele/denumirea persoanei juridice și datele de identificare fiscală, ale titularului autorizației de construire/desființare. Completarea acestor câmpuri cu date greșite se va considera fals în declarații.
- 4) Adresa poștală (a persoanei fizice sau a sediului social al persoanei juridice).
- 5) Se înscriu datele de identificare din autorizație (denumirea lucrării, capacitatea și categoria de lucrări din autorizație). În situația în care se închid mai multe autorizații, din cadrul aceluiași obiectiv, se vor specifica fiecare, în mod distinct.
- 6) Valoarea trecută în autorizația de construire/desființare pentru care se anunță încheierea lucrărilor. Dacă se închid mai multe autorizații, se vor trece valorile pentru fiecare, în mod distinct.
- 7) Valoarea reală a lucrărilor executate este cea evidențiată în devizul general actualizat și reprezintă valoarea lucrărilor de construcții-montaj.
- 8) Data finalizării lucrărilor autorizate.
- 9) În cazul în care nu s-a depus comunicarea la I.S.C., se va preciza: „nu s-a depus”. Dacă prin comunicare se anunță finalizarea mai multor anunțuri de începere, în cadrul aceluiași obiectiv, se vor preciza fiecare, în mod distinct.
- 10) Data completării formularului.
- 11) Semnătura titularului autorizației de construire/desființare pentru care se depune comunicarea.

NOTĂ:

- ✓ La formularul F.16 pentru Comunicarea privind încheierea execuției lucrărilor autorizate, se anexează autorizația de construire/desființare, dacă nu a fost deja înregistrată la I.S.C..
- ✓ Titularul autorizației este obligat să păstreze pe șantier un exemplar al acestei comunicări, cu numărul și data înregistrării de la inspectoratul județean în construcții (I.J.C.)/Inspectoratul în Construcții al Municipiului București (I.C.M.B.).

Important:

! Pe baza formularului depus: F.16 *Comunicare privind încheierea execuției lucrărilor*, se va elibera **Adeverința A6** de confirmare a plății cotelor legale datorate I.S.C., necesară în vederea efectuării recepției la terminarea lucrărilor, conform prevederilor art. 15 lit. f) din Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente, aprobat prin H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare. Adeverința se va elibera în termenul legal, numai după depunerea (atașată formularului F.16, sau separat,

ulterior depunerii acestuia) a *Adresei/Declarației privind valoarea reală a lucrărilor executate* eliberate de emitentul autorizației de construire/desființare.

Pagina: 2